

Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej imieniem Jana Pawła II w Oleszycach

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. w szkole może działać Rada Rodziców. Zasady jej tworzenia uchwała ogół rodziców a regulamin działalności Rady Rodziców uchwała sama rada.

Ustawa określa także kompetencje Rady Rodziców. Są to głównie kompetencje opiniodawcze, wnioskodawcze i stanowiące.

Opiniodawcze i wnioskodawcze:

1. Rada rodziców może wystąpić do organu prowadzącego, Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły lub placówki.

2. Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

3. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

4. Dyrektor w porozumieniu z Radą Rodziców określa wzór jednolitego stroju dla uczniów szkoły oraz sytuacje w których nie jest wymagane noszenie stroju na terenie szkoły.

Kompetencje stanowiące:

1. Uchwała sposób wydatkowania funduszy Rady Rodziców. Rada Rodziców, chcąc wspierać działalność statutową szkoły, może gromadzić fundusze z dowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł.

2. Rada Rodziców uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną program wychowawczy szkoły oraz program profilaktyki.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

Rozdział I

Nazwa reprezentacji rodziców

§ 1.

Może to być „Rada Rodziców” lub inna nazwa oddająca istotę rodzicielskiego organu szkoły.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2.

Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowania do innych organów w tym zakresie spraw.

1. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
2. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
 - zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich są:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - 2) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - 3) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - 4) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - 5) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
 - 6) określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 3.

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców oddziału wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców” składającą się z 3 osób, tak aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz,
 - b) komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie zwoływane jest 2 razy w roku.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków, tak aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz 2 członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się z trzech osób. Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swych członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły /jako ekspertów/ - dla wykonywania określonych zadań.

§ 4

Kadencja Rady Rodziców i jego organów trwa trzy lata, począwszy od miesiąca września do 30 września ostatniego roku kadencji.

§ 5

Członkowie klasowych rad rodziców z klas programowo najwyższych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rady – zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców nowo zorganizowanych ustalonych tak jak w § 3 pkt3.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jego organy wewnętrzne.

§6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców Szkoły. Klasowe Rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

Rozdział V

Wybory do organów Rady Rodziców

§7.

1. Wybory przedstawiciela do Rady Rodziców (klasowe rady rodziców), prezydium rady rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu (tajnym).
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów, uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego Rady Rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza, wybory do tych funkcji są jawne,
 - 2) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi,
 - 4) informacje dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 5) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji,
 - 6) plenarna dyskusja programowa,
 - 7) uchwalenie wniosków programowo organizacyjnych do działalności Rady Rodziców następnej kadencji,
 - 8) wybory nowych organów Rady Rodziców:
 - ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i sprawdzenie prawomocności zebrania,
 - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą,
 - głosowanie,
 - ogłoszenie wyników wyborów przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej.
 - 9) wolne głosy i wnioski.

§8

Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §7, z tym że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, a sprawozdanie komisji rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium lecz jedynie wnioski pokontrolne.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§9

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.

2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowej Rady Rodziców co najmniej trzech klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej – złożony do przewodniczącego rady.

§10

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż trzy razy w roku. Na posiedzenie prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§11

Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców liczącej jednak nie mniej niż 50 osób. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawione: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wnioski składały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§12

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze wynikają z potrzeby realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§13

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowej rady rodziców lub wychowawcy klas. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być jednak mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.

Rozdział VII

Zasada gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§14

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium rady,
 - z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - z działalności gospodarczej,
 - z innych źródeł.

§15

1. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców klas. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium rady rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, rada klasowa rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej na wszystkie dzieci danych rodziców. Klasowa rada rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Obniżka składki lub zwolnienie z jej wnoszenia

wymagają indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy.

§16

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny ...” zatwierdzonego każdorazowo przez prezydium rady rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z opracowanym przez Radę Rodziców „ramowym preliminarzem wydatków rady rodziców”:

Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców

- A.** Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:

§1

50% środków zebranych przez rodziców danej klasy jest do dyspozycji klasowej rady rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje się z upoważnienia zebrania rodziców klas, klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele na jakie mogą być wydatkowane te środki to: dofinansowanie imprez klasowych, wycieczki i biwaki, upiększenie izby klasowej, inne wydatki na rzecz całej klasy.

§2

Pozostała część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady rodziców

§3

Prezydium rady rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
- dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak dzień patrona, festyn sportowo – rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i dnia sportu szkolnego, finały szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozaszkolnych i kół zainteresowań,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
- sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego szkoły,
- zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
- inne.

- B.** Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.

§4

Środki te mogą być wydatkowane na:

- dofinansowanie celów ustalonych w §3,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo – rekreacyjnych itp.,
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji,

- inne.

- C. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium rady rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo – rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§17

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszu Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem – zatrudni się – fachową siłę księgową na umowę zlecenie. Płacę księgowego ustala i umowę o pracę zawiera prezydium rady rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
2. Prezydium wyznacza skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Zasady rachunku oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§18

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organizacjami szkoły – Rada Rodziców zaprasza na swoje zebranie plenarne prezydium Rady Rodziców na swoje posiedzenie regulaminowe dyrektora szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej w §2. pkt 3, niniejszego regulaminu.
3. W przypadku niespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną czy radę szkoły – prezydium rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikające z niespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium rady rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§19

Członkowie klasowych rad rodziców jak i członkowie komisji rewizyjnych mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalone w rozdziale IV regulaminu.

§20

Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

**Rada Rodziców
przy Szkole Podstawowej
im. Jana Pawła II w Oleszycach
tel. 016 63150 15**

§21

Regulamin obowiązuje od dnia.....