

Regulamin Rady Rodziców przy ZSzo Publicznym Gimnazjum w Małogoszczu

I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Rada Rodziców przy ZSzo Publicznym Gimnazjum w Małogoszczu, zwana dalej "Radą", reprezentuje ogół rodziców uczniów gimnazjum.

2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 2.

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w gimnazjum.

2. Kadencja Rady trwa rok.

§ 3.

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco - doradczy.

II Wybory do Rady

§ 4.

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, do 21 października, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wybory przygotowuje wychowawca oddziału. Wychowawca zatwierdza również protokół z wyborów.

2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową, a następnie spośród członków Rady Oddziałowej wybierają przedstawiciela do Rady Rodziców.

3. Rada oddziałowa liczy 3 osoby.

4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia reprezentuje w wyborach jeden rodzic.

§ 5.

Wybory do Rady Oddziałowej i wybór przedstawiciela do Rady Rodziców przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.

§ 6.

Wybory do Rady Oddziałowej i wybór przedstawiciela do Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 7.

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.

2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się do 31 października.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród siebie:

1) Prezydium Rady Rodziców, składające się z 4 osób, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,

2) Komisję Rewizyjną, składającą się z 3 osób, jako organ kontrolny.

4. Nowo wybrane Prezydium Rady Rodziców wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

5. Nowo wybrana Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji.

III Władze Rady

§ 8.

Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady w składzie: przewodniczący Rady, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik

§ 9.

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.

2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.

4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.

5. Komisja rewizyjna pełni funkcję kontrolną nad funduszami gromadzonymi przez Radę

IV Posiedzenia Rady

§ 10.

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, co najmniej raz w semestrze.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 - dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy co najmniej 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 11.

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego. Porządek obrad przedstawiany jest na początku posiedzenia.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
3. Posiedzenia Rady są ważne, o ile uczestniczy w nich, co najmniej połowa składu Rady.
4. W wyjątkowych sytuacjach, gdy członek Rady nie może uczestniczyć w spotkaniu, wyznaczona zostaje przez niego osoba zastępująca, należąca do rady oddziałowej.
5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywa się co najmniej raz w semestrze.

§ 12.

1. Posiedzenia Rady są protokołowane. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się listę obecności, stanowiącą załącznik do protokołu.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

V Podejmowanie uchwał

§ 13.

Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 14.

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 15.

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI Prawa i obowiązki Rady

§ 16.

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego szkoły,
 - b) programu profilaktyki,
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest:
 - 1) pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz pełniejszej realizacji celów i zadań szkoły,
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania statutowej działalności szkoły,
 - 3) zapewnienie współpracy rodzicom z innymi organami szkoły.

VII Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady

§ 17.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - z innych źródeł.

§ 18.

Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Prezydium Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci z jednej rodziny, rodzice mogą zadeklarować wnoszenie składki tylko od jednego dziecka.

§ 19.

1. Wydatkowanie środków finansowych Rady odbywa się zgodnie z ramowym preliminarem wydatków Rady zamieszczonym poniżej.

VIII Ramowy preliminarz wydatków Rady

§ 20.

Środki pochodzące ze składki rodziców dzieli się następująco:

1. Czterdzieści procent składek z danego oddziału pozostaje do dyspozycji rady oddziałowej.
2. Pozostała część składek jest przekazywana do dyspozycji Prezydium Rady Oddziałowej do wykorzystywania na potrzeby całej szkoły.

§ 21.

Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców może odbywać się tylko na następujące cele:

1. Pomoc materialna dla dzieci z najuboższych rodzin.
2. Dofinansowanie konkursów i imprez szkolnych.
3. Dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań.
4. Nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów.
6. Zakup środków dydaktycznych i sprzętu dla unowocześnienia procesu nauczania.
7. Wydatki rzeczowe związane z prowadzeniem regulaminowej działalności Rady Rodziców, w tym księgowości i rachunkowości.
8. Inne niezbędne potrzeby szkoły na wniosek dyrektora do wysokości 20% wpływów ze składek.

§ 22.

Środki pochodzące z innych źródeł niż składka rodziców mogą być ponadto przeznaczone na takie cele jak:

1. Finansowanie prac remontowo - modernizacyjnych.
2. Inne cele sprzyjające realizacji statutowych zadań szkoły.
3. Cele wskazane przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Prezydium Rady nie może wydatkować tych środków na inne cele bez zgody ofiarodawców.

IX Kontrola wydatkowania i obsługa bankowa środków finansowych Rady

§ 23.

1. Prezydium Rady Rodziców rozlicza się z powierzonych mu środków finansowych przed Komisją Rewizyjną. Sprawozdanie ze swojej działalności Prezydium Rady Rodziców składa raz w roku do 21 października za poprzedni rok szkolny.
2. Zarząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane w danym roku szkolnym, pozostawione będą na rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowym Rady Rodziców, do wykorzystania w następnym roku szkolnym.

X Postanowienia końcowe

§ 24.

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły w posiedzeniach Rady może uczestniczyć Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady. Dyrektor szkoły może także uczestniczyć w obradach Rady z własnej inicjatywy.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.

§ 25.

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści "Rada Rodziców przy ZSzo Publicznym Gimnazjum w Małogoszczu".

§26.

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają podjęcia uchwały przez ogólne zebranie Rady Rodziców.

§ 27.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia; podpisuje go przewodnicząca/y Rady Rodziców gimnazjum.

Przewodnicząca Rady Rodziców:
Wanda Wróbel

Uchwalony na posiedzeniu Rady Rodziców w dniu 4 października 2007 roku.